

STATUT
Nadace The SEKYRA FOUNDATION

Článek 1
Název a sídlo nadace

1. Název nadace zní: Nadace The SEKYRA FOUNDATION
2. Sídlem nadace je: Praha.

Článek 2
Právní poměry nadace

1. Nadace byla založena dne 19. 7. 2018 dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) zakladatelem JUDr. Ludkem Sekyrou, nar. 8. února 1964, adresa trvalého pobytu U Zvonařky 1435/9, Vinohrady, 120 00 Praha 2, zakládací listinou sepsanou ve formě notářského zápisu JUDr. Romana Bláhy, notáře, č.j. NZ 901/2018.
2. Právní poměry nadace se řídí občanským zákoníkem, dalšími obecně závaznými právními předpisy, zakládací listinou a tímto statutem.
3. Nadace je právnickou osobou s působností v České republice i mimo ní a je založena na dobu neurčitou.

Článek 3
Účel nadace

1. Nadace byla zřízena za tímto veřejně prospěšným účelem:
 - podpora rozvoje občanské společnosti,
 - podpora a šíření principů a zásad liberální a demokratické společnosti,
 - podpora nezávislosti médií,
 - podpora mezináboženského a mezikulturního dialogu,
 - podpora veřejně prospěšných aktivit a soudobých metod filantropie a společenské odpovědnosti,
 - podpora vzdělávání a akademických institucí,
 - podpora rozvoje vědy, výzkumu a inovací,
 - podpora projektů trvale udržitelného rozvoje a ochrany životního prostředí,
 - podpora urbanismu, územního a regionálního rozvoje.

Článek 4
Zdroje nadace

Nadace získává prostředky pro svoji činnost zejména:

- a. formou nadačních darů od právnických a fyzických osob,

- b. jako příjmy plynoucí z hospodaření s majetkem nadace,
- c. jako výnosy z majetkových účastí nadace v obchodních společnostech, které nadace nabyla za podmínek stanovených občanským zákoníkem,
- d. jako příjmy z podnikání, které představuje vedlejší činnost a jehož výtěžky slouží jen k podpoře účelu nadace,
- e. ostatní příjmy v souladu s platnými právními předpisy.

Článek 5

Majetek nadace a způsob užití majetku nadace

1. Majetek nadace tvoří nadační jistina a ostatní majetek nadace dle občanského zákoníku.
2. Výše nadačního kapitálu činí 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých). Nadační kapitál je peněžním vyjádřením nadační jistiny, která je tvořena předmětem vkladu zakladatele.
3. Nadace používá svůj majetek v souladu s účelem uvedeným v zakládací listině i v tomto statutu a za podmínek tam určených k poskytování nadačních příspěvků, k zajištění vlastní činnosti k naplnění svého účelu a k úhradě nákladů na zhodnocení nadační jistiny i nákladů na vlastní správu.
4. Nadace je v rámci vlastní činnosti k naplnění svého účelu oprávněna realizovat vlastní projekty, zejména pořádat, resp. spolupořádat, a organizovat, resp. spoluorganizovat, konference, sympozia, přednášky, semináře, workshopy, apod.

Článek 6

Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

1. Nadační příspěvky mohou být poskytovány fyzickým i právnickým osobám, které mají bydliště nebo sídlo na území České republiky i mimo ní, a to na konkrétní účely, které jsou v souladu s veřejně prospěšným účelem nadace.
2. Nadačním příspěvkem se rozumí vše, co je nadací v souladu se zákonem, nadační listinou a tímto statutem poskytnuto třetí osobě k účelu, pro který byla nadace zřízena. Nadační příspěvek může mít formu peněžitého i nepeněžitého plnění.
3. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada nebo předseda správní rady. Rozhodne-li o poskytnutí nadačního příspěvku předseda správní rady, musí být poskytnutí nadačního příspěvku na nejbližším zasedání správní rady schváleno rozhodnutím správní rady.

4. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok. Závazek nadace poskytnout nadační příspěvek může vzniknout až uzavřením písemné smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku (nebo jiné obdobné smlouvy) mezi nadací a příjemcem nadačního příspěvku, a to za podmínek v takové smlouvě sjednaných.
5. Nadační příspěvek nesmí být poskytnut politické straně nebo politickému hnutí. Nadace nesmí poskytnout nadační příspěvek osobě, která je členem orgánu nadace, nebo která je zaměstnancem nadace, ani osobě jim blízké.
6. Příjemce nadačního příspěvku jej může použít jen ve shodě s ujednanými podmínkami a je povinen nadaci na požádání prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu nadační příspěvek použil; smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku může stanovit další podmínky, za kterých příjemce prokazuje způsob a účel použití nadačního příspěvku. Kdo použil nadační příspěvek v rozporu s ujednanými podmínkami, je povinen nadační příspěvek vrátit nadaci jako bezdůvodné obohacení.
7. Bližší podmínky pro poskytování nadačních příspěvků mohou upravovat vnitřní předpisy nadace.

Článek 7 **Orgány nadace**

1. Orgány nadace jsou správní rada a dozorčí rada.
2. Členem správní rady může být fyzická i právnická osoba.
3. Je-li členem správní rady právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji ve správní radě zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.
4. Členství ve správní radě zaniká:
 - 4.1. uplynutím funkčního období,
 - 4.2. smrtí (resp. zánikem právnické osoby, která je členem),
 - 4.3. odvoláním,
 - 4.4. odstoupením.
5. V případě úmrtí člena správní rady zaniká členství ve správní radě dnem úmrtí, odvoláním okamžikem odvolání nebo dnem uvedeným v rozhodnutí, resp. usnesení o odvolání, v případě odstoupení zaniká uplynutím dvou měsíců od doručení písemného oznámení o odstoupení nadaci, neschválí-li zakladatel (a není-li již zakladatel, pak orgán, jehož je odstupující člen členem), na žádost odstupujícího člena dřívější okamžik zániku členství.

6. Předseda správní rady řídí činnost správní rady, svolává a řídí zasedání správní rady; v jeho nepřítomnosti řídí zasedání správní rady člen správní rady, kterého správní rada zvolí. Zasedání správní rady může svolat také předsedou správní rady pověřený člen správní rady.
7. Správní rada je způsobilá usnášet se, je-li na zasedání správní rady přítomna nadpoloviční většina členů správní rady.
8. Správní rada rozhoduje hlasováním, a to prostou většinou hlasů přítomných členů, neurčí-li zákon, zakládací listina nebo tento statut jinak. Při hlasování má každý člen jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.
9. Připouští se, aby správní rada přijímala rozhodnutí i mimo své zasedání (tzv. rozhodnutí per rollam), přičemž hlasování probíhá buď písemně, nebo prostřednictvím prostředků sdělovací techniky (zejména faxu, telefonu, elektronické pošty). Zasedání správní rady je možné se účastnit i prostřednictvím videokonference, telefonické konference nebo s použitím jiných technických prostředků umožňujících, že se účastníci zasedání navzájem slyší, mohou se k jednotlivým záležitostem vyjadřovat (elektronicky či ústně) a jsou schopni se vzájemně (např. podle hlasu) identifikovat. Člen správní rady, jenž hlasuje výše uvedeným způsobem, se považuje za člena účastnického se jednání.
10. Z jednání správní rady, a to včetně jednání konaného dle předchozího odst. 9. tohoto článku, se pořídí do 15 dnů od jeho konání zápis, který podepisuje zapisovatel a ten člen správní rady, který řídil jednání správní rady, o kterém se pořizuje zápis. Zapisovatele určuje ten, kdo předsedá jednání. V zápisu se jmenovitě uvedou ti členové správní rady, kteří hlasovali proti přijetí jednotlivých rozhodnutí nebo kteří se zdrželi hlasování. V zápisu se rovněž uvedou stanoviska menšiny členů, kteří o to požádají. K zápisu z jednání správní rady se přiloží předložené návrhy, prohlášení a listina přítomných.
11. Pro dozorčí radu se obdobně uplatní čl. 7, odst. 2. až odst. 10. tohoto statutu.

Článek 8 **Správní rada**

1. Správní rada spravuje majetek nadace, řídí její činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadace, které nejsou zákonem, zakládací listinou nebo tímto statutem vyhrazeny jinému orgánu nadace, nebo zakladateli.
2. Správní rada vykonává veškerou působnost, která není zákonem, zakládací listinou nebo tímto statutem vyhrazena jiným orgánům nadace, nebo zakladateli.
3. Správní rada je statutárním orgánem nadace.
4. Správní rada má 7 (sedm) členů.

5. Členy správní rady jmenuje a odvolává zakladatel. Není-li tu již zakladatel, volí a odvolává své členy správní rada sama z kandidátů navržených správní radě dětmi zakladatele. Člena správní rady lze jmenovat, resp. zvolit, i opakovaně. Zakladatel může člena správní rady kdykoli odvolat z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
6. Funkční období člena správní rady je 3 (tři) roky.
7. Zakladatel z členů správní rady jmenuje a odvolává předsedu správní rady. Není-li již zakladatel, volí a odvolává předsedu správní rady ze svých členů správní rada sama. Nebyl-li odvolán předseda správní rady zároveň odvolán jako člen správní rady, zůstává odvolaný předseda správní rady členem správní rady.
8. Zasedání správní rady se konají podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
9. Zakladatel nebo společně alespoň dva členové správní rady mohou předsedu správní rady požádat o svolání správní rady. V žádosti musí žadatel vymezit předmět jednání a uvést rozhodné skutečnosti, případně předložit potřebné listiny. Předseda je povinen jednání správní rady svolat tak, aby se konalo nejpozději do dvou měsíců od doručení žádosti. Pokud předseda správní rady jednání správní rady nesvolá, může je svolat žadatel sám.
10. O svolání správní rady může požádat i dozorčí rada; v žádosti musí vymezit předmět jednání a uvést rozhodné skutečnosti, případně předložit potřebné listiny. Předseda je povinen jednání správní rady svolat tak, aby se konalo nejpozději do dvou měsíců od doručení žádosti. Pokud předseda správní rady jednání správní rady nesvolá, může je svolat dozorčí rada sama.
11. Jednání správní rady se svolává pozvánkou, v níže se uvede místo, datum a hodina jednání a pořad jednání. K pozvánce se připojují podklady k bodům jednání správní rady nebo informace o tom, kde se může člen správní rady s těmito podklady seznámit.
12. Pozvánka musí být svolavatelem odeslána členům správní rady nejméně 15 (patnáct) dnů před konáním zasedání správní rady. Pozvánka na zasedání správní rady se zasílá vždy alespoň elektronickou poštou, to však nevylučuje, aby byla doručována i jiným způsobem/jinými způsoby (osobně, kurýrem, poštou, faxem, apod.), který/které svolavatel uzná v daném případě za vhodné. Členové správní rady jsou povinni nadaci sdělit svou adresu elektronické pošty pro účely svolávání zasedání správní rady. Záležitosti, které nebyly zařazeny do pořadu jednání správní rady uvedeného v pozvánce, lze na zasedání správní rady rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů správní rady.

Článek 9 Dozorčí rada

1. Kontrolním orgánem nadace je dozorčí rada.
2. Funkční období člena dozorčí rady je 3 (tři) roky.

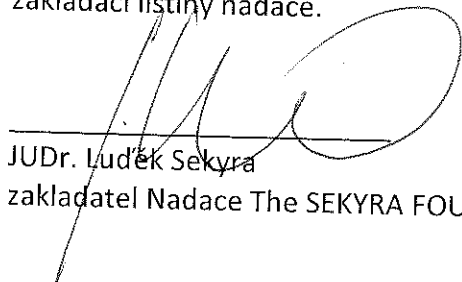
3. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává zakladatel. Není-li tu již zakladatel, volí členy dozorčí rady sama dozorčí rada z kandidátů navržených dozorčí radě dětmi zakladatele. Opakovaná volba člena dozorčí rady je možná. Zakladatel může člena dozorčí rady kdykoli odvolat z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
4. Zakladatel z členů dozorčí rady jmenuje prvního předsedu dozorčí rady. Poté již dozorčí rada odvolává a volí předsedu dozorčí rady ze svých členů sama. Nebyl-li odvolaný předseda dozorčí rady rozhodnutím zakladatele (a není-li již zakladatel, pak rozhodnutím dozorčí rady) odvolán jako člen dozorčí rady, zůstává odvolaný předseda dozorčí rady členem dozorčí rady.
5. Zasedání dozorčí rady se konají podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
6. Každý člen správní rady nebo zakladatel může předsedu dozorčí rady požádat o svolání dozorčí rady. V žádosti musí žadatel vymezit předmět jednání a uvést rozhodné skutečnosti, případně předložit potřebné listiny. Předseda je povinen jednání dozorčí rady svolat tak, aby se konalo nejpozději do dvou měsíců od doručení žádosti. Pokud předseda dozorčí rady jednání dozorčí rady nesvolá, může je svolat žadatel sám.
7. Pozvánka musí být svolavatelem odeslána členům dozorčí rady nejméně 15 (patnáct) dnů před konáním zasedání dozorčí rady. Pozvánka na zasedání dozorčí rady se zasílá vždy alespoň elektronickou poštou, to však nevylučuje, aby byla doručována i jiným způsobem/jinými způsoby (osobně, kurýrem, poštou, faxem, apod.), který/které svolavatel uzná v daném případě za vhodné. Členové dozorčí rady jsou povinni nadaci sdělit svou adresu elektronické pošty pro účely svolávání zasedání dozorčí rady. Záležitosti, které nebyly zařazeny do pořadu jednání dozorčí rady uvedeného v pozvánce, lze na zasedání dozorčí rady rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů dozorčí rady.

Článek 10 Změny statutu

Dle čl. VIII. odst. 2 zakládací listiny o změnách statutu rozhoduje zakladatel. Není-li tu již zakladatel, rozhoduje o změnách statutu správní rada po předchozím souhlasu dětí zakladatele.

Článek 11 Závěrečná ustanovení

Tento statut byl vydán zakladatelem nadace dne 31. 7. 2018 na základě čl. VII. odst. 2 zakládací listiny nadace.


JUDr. Luděk Sekyra
zakladatel Nadace The SEKYRA FOUNDATION